

EFFEKTIVA MÖTEN

Minikurs som ger dig verktyg för effektiva möten och mötesteknik

Medverkar du i möten som inte håller deadlines, känns ostrukturerade eller har en otydlig agenda? Eller kanske rent utav inte skulle genomföras alls? Ta då en närmare titt på kursen Effektiva möten. Kursen ger dig verktyg för mötesteknik och för att leda och hålla möten på ett effektivt sätt.

Om kursen

Att genomföra och leda effektiva möten är ibland lättare sagt än gjort. Det finns många fallor att gå i som leder till att mötena inte ger avsett resultat eller stjälar onödigt mycket tid. Genom att skaffa dig verktyg för mötesteknik och insikt i olika beteendemönster så ger du dig själv och dina kollegor möjlighet att skapa en god möteskultur och spara mycket tid.

I kursen tittar vi på viktiga saker att tänka på före och efter ditt möte. Men inte minst vad du kan göra under mötet för att skapa möteseffektivitet.

Efter kursen har du grunderna för effektiv mötesteknik och för att skapa en utvecklad möteskultur. Du kommer att ha verktyg för att påverka nuvarande mötesformer och ändra invanda beteendemönster.

Kursen håller en hög praktisk nivå och ger möjlighet till träning, diskussion och samtal. Din medverkan, dina idéer och dina frågor är därför en viktig ingrediens.

Sagt om kursen

Vi genomför regelbundet minikurser inom flera olika områden. Våra tidigare deltagare har bland annat sagt:

”Mycket bra för att vara en eftermiddag med ett så stort ämne. En kurs jag gärna rekommenderar andra att gå”

”Jag tycker att kursen var super, det var ett bra upplägg och jag tar med mig massor”

”Tack, kursen var mycket bra och intressant. Jag ska definitivt träna på att coacha kollegor med hjälp av det jag lärde mig på kursen”

Ur innehållet

- Att leda effektiva möten
- Före, under och efter - viktiga hållpunkter
- Hur undviker vi tidsödande sidospår
- Konsten att hålla fokus i mötet
- Miljöer och personer i olika mötestyper
- Att ändra mötesbeteende och bryta mönster

Extended DISC personprofil

Denna utbildning kan förberedas med en Extended DISC personanalys som ger dig insikt i ditt eget och dina medarbetares beteende och kommunikation.

Målgrupp

Minikursen Effektiva möten vänder sig till dig som regelbundet leder och medverkar i möten av olika slag, strävar efter en utvecklad mötesteknik eller önskar effektivisera den möteskultur som råder på din arbetsplats.

Kursdatum och pris

Information om aktuella kursdatum och pris hittar du på www.academichouse.se

Anmälan

Anmäl dig på www.academichouse.se, tel 08-55 11 21 00 eller kursbokning@academichouse.se.

Anmälan sker i mån av plats.



Nuläge

Förberedelse

Utbildningsdagar

Blended Learning

Önskat läge